**PROPOSAL PKM**

Sistematika penulisan Proposal PKM yaitu

1. **HALAMAN SAMPUL** (lampiran 1)
2. **HALAMAN PENGESAHAN** (lampiran 2)
3. **DAFTAR ISI**
4. **RINGKASAN** (maksimum satu halaman)

Pada bagian ini kemukakan tujuan dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan

Tujuan

Target

Kegiatan yang Diusulkan

Metode

1. **BAB I PENDAHULUAN**

Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan urgensi (keutamaan) kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang usaha termasuk uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayaan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini

Latar Belakang

Alasan

Urgensi

*Lesson 2: Opportunity Discovery* (Sesson 1, Session 2 dan Session 3)

Proses Mengidentifikasi Peluang Usaha

Persoalan Masyarakat Usaha

Kelayakan Usaha

Masalah yang Menjadi Prioritas

*Lesson 3: Customer and Solution* (Session 1 3)

Luaran yang Diharapkan

Manfaat

*Lesson 3: Customer and Solution* (Session 4)

1. **BAB II GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA**

Pada bab ini, uraikan kondisi umum lingkungan yang menimbulkan gagasan menciptakan kegiatan usaha. Gambaran mengenai potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang direncanakan disajikan secara singkat untuk menunjukkan kelayakan usaha. Gambaran usaha yang direncanakan harus menjanjikan perolehan profit untuk menjamin peluang keberlanjutan usaha setelah kegiatan PKM-K selesai dilaksanakan.

Kondisi Umum

Potensi Sumber Daya

Peluang Pasar

*Lesson 4: Business Model* (Session 1-3)

Kelayakan Usaha Berdasarkan Analisis Ekonomi Usaha

*Lesson 5: Validation* (Session 1-5)

Peluang Perolehan Profit

Peluang Keberlanjutan Usaha

*Lesson 6: Money* (Session 1-4)

1. **BAB III METODE PELAKSANAAN**

Metode pelaksanaan menyajikan uraian tentang teknik, cara atau tahapan pekerjaan dalam menyelesaikan permasalahan dan sekaligus pencapaian tujuan program..

Teknik, Cara dan Tahapan Pekerjaan

Pencapaian Tujuan Program

1. **BAB IV BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

**4.1 Anggaran Biaya**

**Tabel.4.1 Format Ringkasan Anggaran Biaya PKM-K**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No. | Jenis Pengeluaran |  | Biaya (Rp.) |
| 1 | Peralatan penunjang, ditulis sesuai kebutuhan | 15-25 % |  |
| 2 | Bahan habis pakai, ditulis sesuai kebutuhan | 20-35 % |  |
| 3 | Perjalanan, jelaskan kemana dan untuk tujuan apa | 15-25 % |  |
| 4 | Lain-lain : administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya sebutkan | Maks.15 % |  |
| Jumlah | |  |  |

**4.2 Jadwal Kegiatan**

Jadwal kegiatan antara 3 (tiga) sampai 5 (lima) bulan dan disusun dalam bentuk *bar chart* untuk rencana penelitian yang diajukan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian Kegiatan | Waktu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | 2 | | | | 3 | | | | 4 | | | | 5 | | | |
| Pekan | | | | Pekan | | | | Pekan | | | | Pekan | | | | Pekan | | | |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam daftar pustaka.

1. **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**Lampiran 1.** Format Halaman Muka

**Lampiran 2.** Pengesahan Usulan Pkm-Penelitian

**Lampiran 3.** Biodata Ketua dan Anggota

**Lampiran 4.** Justifikasi Anggaran Kegiatan.

**Lampiran 3.** Susunan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas.

**Lampiran 4.** Surat Pernyataan Ketua Peneliti.

**Lampiran 5.** Nota Kesepahaman MOU atau Pernyataan Kesediaan dari Mitra (apabila ada)

**Lampiran 6.** Surat Pernyataan Ketua Peneliti/Pelaksana

**Lampiran 7.** Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra

**Lampiran 8.** Kriteria Penilaian PKM- Kewirausahaan

**Ketentuan Format**

1. Bahasa

Proposal PKM ditulis dalam bahasa Indonesia.

1. Ukuran halaman dan spesifikasi

Ukuran kertas yang digunakan yaitu A4 (**21** cm x **29,7** cm), 70 gram

1. Huruf

* Ukuran huruf naskah utama yang digunakan **12** poin dengan jenis huruf **Times New Roman**
* Ukuran huruf yang lebih kecil dapat dipakai untuk catatan kaki/materi di luar naskah utama.
* Warna tinta hitam. Penggunaan warna lain terbatas hanya pada bagian tertentu

1. Batasan sisi naskah

Sisi atas, kiri, bawah, dan kanan naskah dibatasi masing-masing selebar **4**, **4**, **3**, **3** cm.

1. Spasi

Naskah utama menggunakan jarak baris 1,5 spasi kecuali ringkasan, judul gambar, judul gambar dengan gambar, judul tabel, judul tabel dengan tabel, baris tabel, dan catatan kaki, menggunakan spasi 1.

1. Lembar pengesahan

Lembar pengesahan ditandatangani dengan **tinta biru** dan dicap institusi.

1. Jumlah halaman maksimum yang diperkenankan untuk setiap usulan adalah **10 halaman** (tidak termasuk Halaman Sampul, Halaman Pengesahan, Daftar Isi, CV pengusul serta Surat Pernyataan Kesediaan Mitra).
2. Sampul Proposal PKM

Proposal dijilid plastik mika transparan 1 (satu) buah.

**Lampiran 1.** (Format halaman muka Proposal PKM Batas atas dan kiri : 4 cm Batas kanan dan bawah 3 cm)

****

(Logo berwarna, ukuran 3,88 x 4,15 cm)

(3 baris kosong spasi 1)

**USULAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA**

**JUDUL PROGRAM** (Spasi 1,5, Ukuran huruf 12 poin Cetak tebal)

………………………………………………………………………………

(maksimal tiga baris, ukuran huruf 12 poin, spasi 1,5, cetak tebal)

(1 baris kosong spasi 1,5)

**BIDANG KEGIATAN:**

**PKM KEWIRAUSAHAAN** (Spasi 1,Ukuran huruf 12 poin Cetak tebal)

(1 baris kosong spasi 1,5)

Diusulkan oleh:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Ketua Kelompok)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Anggota1)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Nama Anggota2) dan seterusnya

(Spasi 1,5,Ukuran huruf 12 poin, Penulisan Nama Ketua maupun Anggota harus menyertakan NIM dan tahun angkatan)

**UNIVERSITAS PEMBANGUNAN JAYA**

**TANGERANG SELATAN**

**2018**

(Spasi 1,5,Ukuran huruf 12 poinCetak Tebal, Sisakan 1 baris kosong dengan jarak baris 1,5 spasi dari batas paling bawah )

**Lampiran 2.**

**PENGESAHAN USULAN PKM-KEWIRAUSAHAAN**

(Spasi 1,5, Ukuran huruf 12 poin Cetak Tebal)

1. Judul Kegiatan :

2. Bidang Kegiatan : PKM-KEWIRAUSAHAAN

3. Ketua Pelaksana Kegiatan

a. Nama Lengkap :

b. NIM :

c. Jurusan :

d. Universitas : Universitas Padjadjaran

e. Alamat Rumah dan No Tel./HP :

f. Alamat email :

4. Anggota Pelaksana Kegiatan/Penulis : orang

5. Dosen Pendamping

a. Nama Lengkap dan Gelar : Gita Widya Laksmini, M.Psi., Psikolog

b. NIDN : 0411097605

c. Alamat Rumah dan No Tel./HP : Jl. Kucica JF7/18 Bintaro Jaya Sektor 9

No HP: 081311162469

6. Biaya Kegiatan Total

a. Dikti : Rp ...............

b. Sumber lain (sebutkan . . . ) : Rp ...............

7. Jangka Waktu Pelaksanaan : bulan

(Spasi 1, Ukuran huruf 12 poin)

Tangerang Selatan, 30-November-2018 (Spasi 1, Ukuran huruf 12 poin)

Menyetujui

Wakil Dekan Ketua Pelaksana Kegiatan

Bidang Pembelajaran dan

Kemahasiswaan/Pembantu Dekan III

( ) ( )

NIP. NIM.

Wakil Rektor Dosen Pendamping

Bidang Pembelajaran dan Kemahasiswaan

Prof. Dr. Emirhadi Suganda, M.Sc. (Gita W. L. M.Psi., Psikolog)

NIP. 196311171988101001 NIP.

**Lampiran 3.** Biodata Ketua, Anggota dan Dosen Pendamping

1. **Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap | Gita Widya Laksmini |
| 2 | Jenis Kelamin | P |
| 3 | Program Studi | Psikologi |
| 4 | NIDN | 0411097605 |
| 5 | Tempat Tanggal lahir | Jakarta 11 September 1976 |
| 6 | Email | [gita.soerjoatmodjo@upj.ac.id](mailto:gita.soerjoatmodjo@upj.ac.id) |
| 7 | No. tlp/HP | 081311162469 |

1. **Riwayat Pendidikan**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **SD** | **SMP** | **SMA** | **S1** | **S2** |
| Nama Institusi | Trisula Salemba | Santa Ursula | Santa Ursula | Universitas Indonesia | Universitas Indonesia |
| Jurusan |  |  | A1 | Psikologi | Psikologi |
| Tahun Masuk-Lulus | 1983-1989 | 1989-1991 | 1991-1994 | 1994-1999 | 2008-2010 |

1. **Pemakalah Seminar Ilmiah (***Oral Presentation***)**

| **No.** | **Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar** | **Judul Artikel Ilmiah** | **Waktu dan Tempat** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | *The 2nd Yogyakarta International Seminar on Health, Physical Education and Sport Science* | *Can Mental Skills Intervention Improve Resilience of Adolescent Badminton Athletes?* | 26-27 Oktober 2018, Yogyakarta |
| 2 | *The 1st Conference on Psychology and Communication* | *Indonesian Photojournalist, the Construction of Their Professional Identity and the Constant Negoatiaton against its Continous Dilemma* | 10-11 Juni 2018, Jakarta |
| 3 | *The 6th ASEAN Regional Union of Psychological Societies Congress* | *Making Meaning Making Change: The Case Studies of Women Entrepreneurs Trajectory from Personal Narrative to Community Development and Social Entrepreneurship* | 20-22 Februari 2018, Denpasar |
| 4 | Seminar Nasional Aplikasi Sains dan Teknologi | Layanan Konseling Atlet: Pengabdian Masyarakat untuk Persatuan Bulutangkis Jaya Raya | 16 Desember 2017, Riau |
| 5 | *The 3rd Humboldt Kolleg International Conference* | *The Professional Identity of Indonesian Photojournalists: Balancing the Paradoxical Tension* | 24-26 Juli 2017, Jakarta |
| 6 | *The 3rd Humboldt Kolleg International Conference* | *I Want My Children to be Better than Me: a Case Study of Parental Aspiration of Urban Mothers* | 24-26 Juli 2017, Jakarta |
| 7 | *The 12th International Conference on Intellectual Capital, Knowledge Management and Organizational Learning* | *Sharing Workspace, Sharing Knowledge: Knowledge Sharing Amongst Entrepreneurs in Jakarta Co-Working Spaces* | 5-6 November 2015, Bangkok |
| 8 | *The 2015 Asian Congress of Applied Psychology* | *Subjective Norms of the Intention to Use Green Sustainable Transportation: a Case Study of In-Trans Shuttle Bus Facility and Travel Mode Choice of Pembangunan Jaya University* | 19-20 Mei 2015, Singapore |
| 9 | *The 3rd International Conference on the Quality of Life* | *Family Decision Making Process in the Appreciation of Cultural Herigate: AkhirPekan@MuseumNasional* | 25-27 April 2015, Jakarta |
| 10 | *The 5th APIO International Conference and National Workshop* | *Exit Interview and Self Disclosure: How Employee Reveal Personal Information as They Leave the Organization* | 3-5 Oktober 2013, Jakarta |
| 11 | *The 10th Biennial Confrence of the Asian Association of Social Psychology* | *A Small Key Opens Big Doors: a Case Study of Textual Analysis on Perspective Taking in a Contact-Hypothesis-Based Religion Course in Pembangunan Jaya University* | 21-24 Agustus 2013, Yogyakarta |
| 12 | *The 1st Joint International Conference on Humanities: ASEAN 2015 Challenges and Opportunities from a Multidisciplinary Perspective* | *I “Selfie” Therefore I Exist: A Preliminary Qualitative Research on Selfie as Part of Identity Formation in Adolescence* | 1-2 September 2014, Jakarta |
| 13 | *The 5th Arte-Polis International Conference: Reflection on Creativity, Public Engagement and the Making of Place* | *Storytelling, Cultural Heritage and Public Engagement in AkhirPekan@MuseumNasional* | 8-9 Agustus 2014, Bandung |
| 14 | *The 3rd International Conference on Public Policy and Social Science* | *Fueling the Future: Civil Society Organization Advocacy for Extractive Industry Resource Transparency in the Local Level* | 15-16 Desember 2012, Melaka |
| 15 | *The 4th Asian Psychological Association* | *Melancholy is Incompatible with Bicycling: Cycle Commuting and Psychological Well-Being* | 1-5 Juli 2012, Jakarta |
| 16 | *The 3rd International Conference of Problem Based Learning* | *How to Lead a Horse to Water and Make it Drink: Decision Making Process of Novice and Expert Lecturers in Adopting Problem-Based Learning* | 7-9 Maret 2012, Singapore |
| 17 | *The International Conference on Psychology of Resilience* | *What Does Not Kill Us Makes Us Stronger: The Process of Resilience of 68H Journalists Following 15 March 2011 Book Bomb* | 22 September 2011, Depok |

1. **Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Penghargaan** | **Institusi Pemberi Penghargaan** | **Tahun** |
| 1 | *Best Presenter Award* International Conference on Psychology and Communicaty (ICPC 2018) | Universitas Mercu Buana | 2018 |
| 2 | *Best Paper Award*  Seminar Nasional Aplikasi Sains dan Teknologi (Senastek 2017) | Universitas Abdurrab | 2017 |
| 3 | Dosen Berprestasi kategori Sosial Humaniora | Universitas Pembangunan Jaya | 2017 |
| 4 | Dosen Berprestasi | Universitas Pembangunan Jaya | 2016 |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM Kewirausahaan.

Tangerang Selatan, 30-November-2018

Pendamping,

(Gita Widya Laksmini M.Psi., Psikolog)

1. **Identitas Diri**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat Tanggal lahir |  |
| 6 | Email |  |
| 7 | No. tlp/HP |  |

1. **Riwayat Pendidikan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **SD** | **SMP** | **SMA** |
| Nama Institusi |  |  |  |
| Jurusan |  |  |  |
| Tahun Masuk-Lulus |  |  |  |

1. **Pemakalah Seminar Ilmiah (***Oral Presentation***)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Pertemuan Ilmiah/Seminar** | **Judul Artikel Ilmiah** | **Waktu dan Tempat** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. **Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis Penghargaan** | **Institusi Pemberi Penghargaan** | **Tahun** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah PKM Kewirausahaan.(Spasi 1,5, Ukuran huruf 12 poin)

Tangerang Selatan, 30-November-2018

Pengusul,

Tanda tangan

( Nama Lengkap )

(Spasi 1, Ukuran huruf 12 poin)

**Lampiran 4. Justifikasi Anggaran Kegiatan**

**1. Peralatan penunjang**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Material** | **Justifikasi Pemakaian** | **Kuantitas** | **Harga Satuan (Rp)** | **Keterangan** |
| Peralatan Penunjang 1 |  |  |  |  |
| Peralatan Penunjang 2 |  |  |  |  |
| Peralatan Penunjang n |  |  |  |  |
| **Sub Total** | | | |  |

**2. Bahan Habis Pakai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Material** | **Justifikasi Pemakaian** | **Kuantitas** | **Harga Satuan (Rp)** | **Keterangan** |
| Material 1 |  |  |  |  |
| Material 2 |  |  |  |  |
| Material n |  |  |  |  |
| **Sub Total** | | | |  |

**3. Perjalanan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Material** | **Justifikasi Perjalanan** | **Kuantitas** | **Harga Satuan (Rp)** | **Keterangan** |
| Perjalanan ke |  |  |  |  |
| Perjalanan ke |  |  |  |  |
| Perjalanan ke |  |  |  |  |
| **Sub Total** | | | |  |

**4. Lain-lain**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Material** | **Justifikasi Perjalanan** | **Kuantitas** | **Harga Satuan (Rp)** | **Keterangan** |
| Sebutkan |  |  |  |  |
| Sebutkan |  |  |  |  |
| Sebutkan |  |  |  |  |
| Sub Total | | | |  |
| **TOTAL KESELURUHAN** | | | |  |

**Lampiran 5. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Nama/NIM | Program Studi | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu (jam/minggu) | Uraian Tugas |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |



**Lampiran 6. Surat Pernyataan Ketua Peneliti/Pelaksana**

**SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI/PELAKSANA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : …………………………..

NIM : …………………………..

Program Studi : …………………………..

Fakultas : …………………………..

(Seluruh nya Spasi 1,5 (kecuali bagian tanda tangan), Ukuran huruf 12 poin)

Dengan ini menyatakan bahwa usulan (**Isi sesuai dengan bidang PKM**) saya dengan judul:

......................................................................................................................................................

.............................................................................................................. yang diusulkan untuk tahun anggaran ................ **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan

seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Tangerang Selatan, 30-

November-2018

Mengetahui, Yang menyatakan,

Wakil Rektor Bidang Pembelajaran Ketua

dan Kemahasiswaan,

Meterai Rp6.000

Tanda tangan

Prof. Dr. H. Engkus Kuswarno, MS ( Nama Lengkap )

NIP. 196311171988101001 NIM

**Lampiran 7. Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra**

**SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA DARI MITRA USAHA DALAM PELAKSANAAN PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA**

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pimpinan Mitra Usaha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bidang Usaha : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Seluruh nya Spasi 1,5 (kecuali bagian tanda tangan), Ukuran huruf 12 poin)

Dengan ini menyatakan **Bersedia untuk Bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan Program Kreativitas Mahasiswa – ----(Sebutkan Nama Programnya)----**

Nama Ketua Tim Pengusul : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nomor Induk Mahasiswa : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Program Studi : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nama Dosen Pembimbing : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Perguruan Tinggi : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

guna menerapkan dan/atau mengembangkan IPTEKS pada tempat usaha kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra Usaha dan

Pelaksana Kegiatan Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada

unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang Selatan, 30-

November-2018

Yang menyatakan,

Meterai Rp6.000,-

Tanda tangan dan Cap

( Nama Pemimpin Mitra )

(Spasi 1,Ukuran huruf 12 poin)

**SURAT KESEDIAAN MITRA INDUSTRI**

Dengan ini, kami menyatakan bersedia sebagai mitra untuk pelaksanaan Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Kewirausahaan dengan judul:

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Yang dilaksanakan oleh

…………………….……..............…… (nama perguruan tinggi) ……………………………..

Kontribusi pendanaan (di luar *in kind*) yang akan kami berikan dalam Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) Kewirausahaan ini sebesar

Rp. ……………………..

Pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya untuk dapat digunakan seperlunya.

Mengetahui Kota, tanggal, bulan, tahun

Pimpinan lembaga pengusul, Pimpinan mitra industri,

Meterai Rp6.000

Cap dan tanda tangan Cap dan Tanda tangan

( Nama Lengkap ) ( Nama Lengkap )

**Lampiran 8.** Kriteria Penilaian Proposal PKM -Kewirausahaan

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kriteria** | **Bobot**  **%** | **Skor** | **NILAI**  **(Bobot x Skor)** |
| **1.** | **Kreativitas** |  |  |  |
|  | Gagasan (unik dan bermanfaat) | 20 |  |  |
|  | Keunggulan Produk/Jasa | 5 |  |  |
| **2.** | Kebutuhan Masyarakat | 20 |  |  |
| **3.** | **Potensi Program:** |  |  |  |
|  | Potensi Perolehan Profit | 20 |  |  |
|  | Keberlanjutan Usaha | 25 |  |  |
| **4.** | **Penjadwalan Kegiatan dan Personalia:** |  |  |  |
|  | Lengkap, Jelas, Waktu, dan Personalianya Sesuai | 5 |  |  |
| **5.** | **Penyusunan Anggaran Biaya:** |  |  |  |
|  | Lengkap, Rinci, Wajar dan Jelas Peruntukannya | 5 |  |  |
|  | **Total** | **100 %** |  |  |