

Kalimat Efektif

Rizky Aulia Brilianti, M.Si.

Kalimat

- Kalimat adalah satuan bahasa terkecil, lisan dan tulisan
- Mengungkapkan pikiran yang utuh/informasi lengkap

Kalimat atau Bukan?

1. Sejak diputuskan pacarnya
2. Mahasiswa yang mendatangi saya
3. Jika bus ini mengambil penumpang dari luar agen
4. Kepada para mahasiswa yang tidak memenuhi absen dilarang ikut ujian

Struktur Kalimat Umum

Terdiri dari

1. Unsur wajib: S & P
2. Unsur tak wajib: O & K

Subjek

- 1. Inti kalimat, hal yang dibicarakan**
- 2. Biasanya terletak di awal kalimat**
- 3. Berfungsi sebagai petunjuk pelaku/orang yang melakukan perbuatan**
- 4. Biasanya berupa nomina atau frasa nominal**

Subjek

- Bandung pernah menjadi lautan api.
- Gunung Krakatau yang pernah meletus tahun 1825 kini mulai terbatuk-batuk.
- Keputusan ini merupakan kebijakan yang dapat menguntungkan semua pihak.
- Sakit bisa dialami semua orang.

Predikat

- 1. Yang menerangkan subjek**
- 2. Untuk menyatakan kegiatan subjek**
- 3. Umumnya berbentuk verbal/frasa verbal, tetapi ada juga bentuk nominal, adjektival**

PREDIKAT

VERBAL

Ibu Desy mengajar bahasa Indonesia.

NOMINAL/FRASA NOMINAL

Ayah saya dokter gigi

ADJEKTIVAL/FRASA ADJEKTIVAL

Dita sangat rajin ke kampus

Objek

1. Objek umumnya berbentuk nomina
2. Objek berfungsi menyatakan korban/ yang dikenai perbuatan subjek
3. Kalimat yang mengandung objek pasti bisa dipasifkan

Objek

- Saya memanggil abang bakso.
- Kami telah membicarakan hal itu dengan masak-masak.
- Adik dibelikan ayah sebuah buku baru.
- Mereka menolak proyek pembangunan LRT.

Kalimat Efektif

Kalimat yang secara tepat mewakili gagasan penulis sehingga menimbulkan gagasan yang sama tepatnya dalam pikiran pembaca sesuai maksud penulis.

Syarat Kalimat Efektif

1. **Singkat, hemat**
2. **Mudah dipahami**
3. **Tidak menimbulkan salah tafsir**
4. **Sistematis**

7 Prinsip Kalimat Efektif

1. Kesepadanan Struktur
2. Keparalelan Bentuk
3. Kehematan Kata
4. Kecermatan
5. Ketegasan
6. Kepaduan
7. Kelogisan

Kesepadanan Struktur

Kesepadanan adalah keseimbangan antara gagasan dengan struktur bahasa yang dipakai. Ciri-cirinya:

KESEPADANAN STRUKTUR

1. Memiliki subjek dan predikat yang jelas, tidak memakai kata depan *di*, *dari*, *(ke)pada*, *bagi*, *untuk* sebelum subjek

Kepada para dosen diharapkan hanya memberikan satu tugas.

Kesepadanan Struktur

2. Tidak mengulang subjek kalimat

Saya memutuskan mendaftarkan diri saya di
UPJ setelah saya dinyatakan tidak lulus
SNMPTN

Keparalelan Bentuk

3. Kalimat efektif memiliki kesamaan bentuk kata yang digunakan di dalam kalimat.

Balap motor liar adalah kegiatan yang *mengerikan* dan *berbahaya*.

Qutraja Arkan atau yang biasa *saya* panggil Raja adalah teman *dekatku* dari *awalku* memasuki jenjang SMA hingga saat ini.

Keparalelan Bentuk

Langkah-langkah menulis kalimat efektif adalah memahami, mengetahui, dan pengaplikasian definisi kalimat efektif.

Kehematan Kata

Hilangkan kata-kata atau frasa yang tidak perlu digunakan.

1. Menghindari unsur yang sama pada kalimat majemuk
2. Menghindari kesinoniman dalam kalimat
3. Menghindari penjamakan kata pada kata jamak

Contoh Keheamatan

1. Saya tidak suka makan buah dan saya juga tidak suka makan sayur.
2. Para mahasiswa-mahasiswa berunjuk rasa di depan gedung rektorat.
3. Saya hanya ingin memberikan peringatan saja.

Kecermatan

Cermat dan tepat dalam memilih kata sehingga tidak menimbulkan kerancuan dan makna ganda.

Rubahlah cara berpikirmu.

Guru baru pergi ke ruang guru.

Ketegasan

Kalimat efektif memberikan penegasan kepada ide pokoknya sehingga ide pokoknya menonjol di dalam kalimat tersebut. Berikut cara memberikan penegasan pada kalimat efektif:

1. Meletakkan kata kunci di awal kalimat
2. Mengurutkan kata sesuai tahapannya

Contoh Ketegasan

- ▶ **Sudah saya baca buku itu.**
- ▶ **Pertemuan itu dihadiri oleh menteri pendidikan, gubernur dan presiden.**

Kelogisan

Gagasan harus dapat diterima atau dimengerti oleh akal dan sesuai dengan PUEBI.

Waktu dan tempat kami persilakan.

Kami melayani cetak warna.

Aktifitas Kelas

1. Membagi kelas dalam Kelompok
2. Tiap kelompok menyusun kata yang diberikan menjadi kalimat efektif untuk ditampilkan dalam slide
3. Diskusi kelas mengenai unsur kalimat dan prinsip kalimat efektif