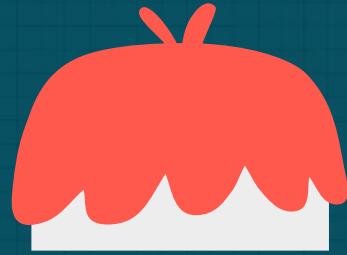
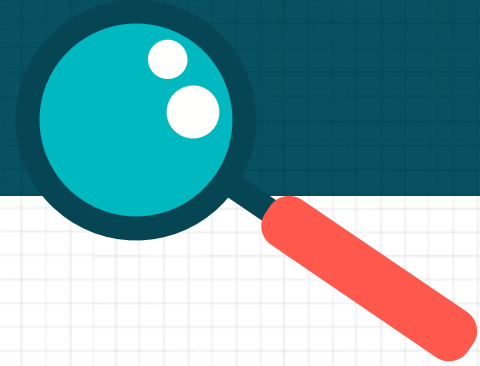


Pengantar MPK 2



Pertemuan M-1 Semester Gasal 2021-2022

Pengantar MPK 2



01

Disiplin Ilmu Kom

02

Fenomena Komunikasi

03

Metode Kualitatif

04

Etika Penelitian

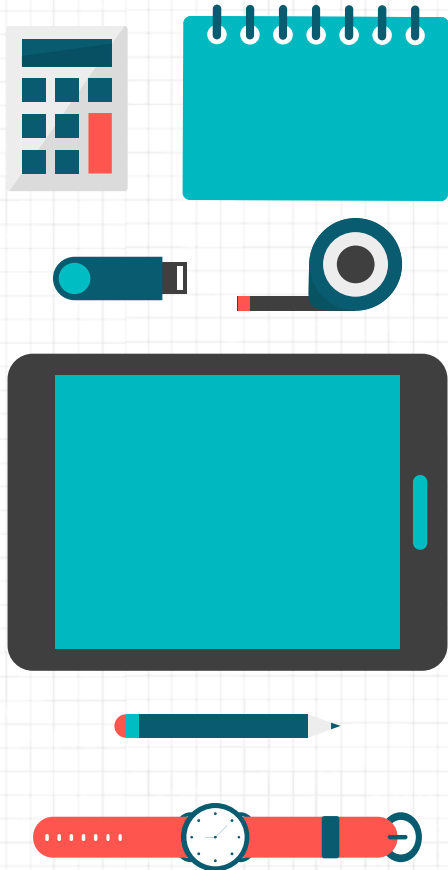
05

Sistematika Proposal

01



Disiplin Ilmu Komunikasi



Suatu pengamatan terhadap **Produksi, Proses dan Pengaruh** dari **Sistem, Tanda, dan Lambang** melalui pengembangan teori yang dapat diuji dan digeneralisasikan dengan **tujuan menjelaskan fenomena** yang berkaitan dengan produksi, proses dan pengaruh dari sistem, tanda dan lambang (Berger & Chafee, 1994)

02



Fenomena Komunikasi

Penentuan Topik Penelitian



**Konsumsi
berbagai
sumber
informasi dari
berbagai media**

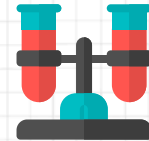


**Diskusi atau
brainstorming**

**Amati
lingkungan dan
kondisi sekitar**



**Baca Jurnal
Penelitian**



Masalah Penelitian



Terjadi kesenjangan antara kenyataan (das sein) dengan harapan (das sollen)



Terjadi kontradiksi antar empiri yang relevan



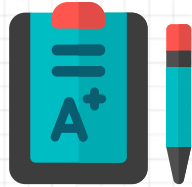
Terjadi ketidakcocokan antara teori dengan realitas



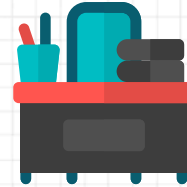
Konsekuensi logisnya belum diketahui atau belum dapat dipertanggung jawabkan



Bagaimana Mendapatkan Masalah Penelitian?



Observasi



Pra Survei

Observasi



Masalah yang ada pada organisasi media dan kehidupan sosial yang perlu diselesaikan

Area atau wilayah dalam suatu organisasi media yang pimpinan atau manajer yakini perlu ditingkatkan

Isu konseptual atau teoritis yang perlu difokuskan untuk peneliti dasar untuk memahami fenomena tertentu

Beberapa pertanyaan penelitian yang pada dasarnya ingin dijawab secara empiris oleh peneliti

Pra Survei



Literature Survey

Library; Bibliographic database; Abstract database; Full-text database; On-line database; Etc

Media Survey

News; Advertising; Public Voice; Column; Editorial; Editorial Cartoon; Etc

Nature Data Collection

Informasi tentang latar belakang dari suatu perusahaan.

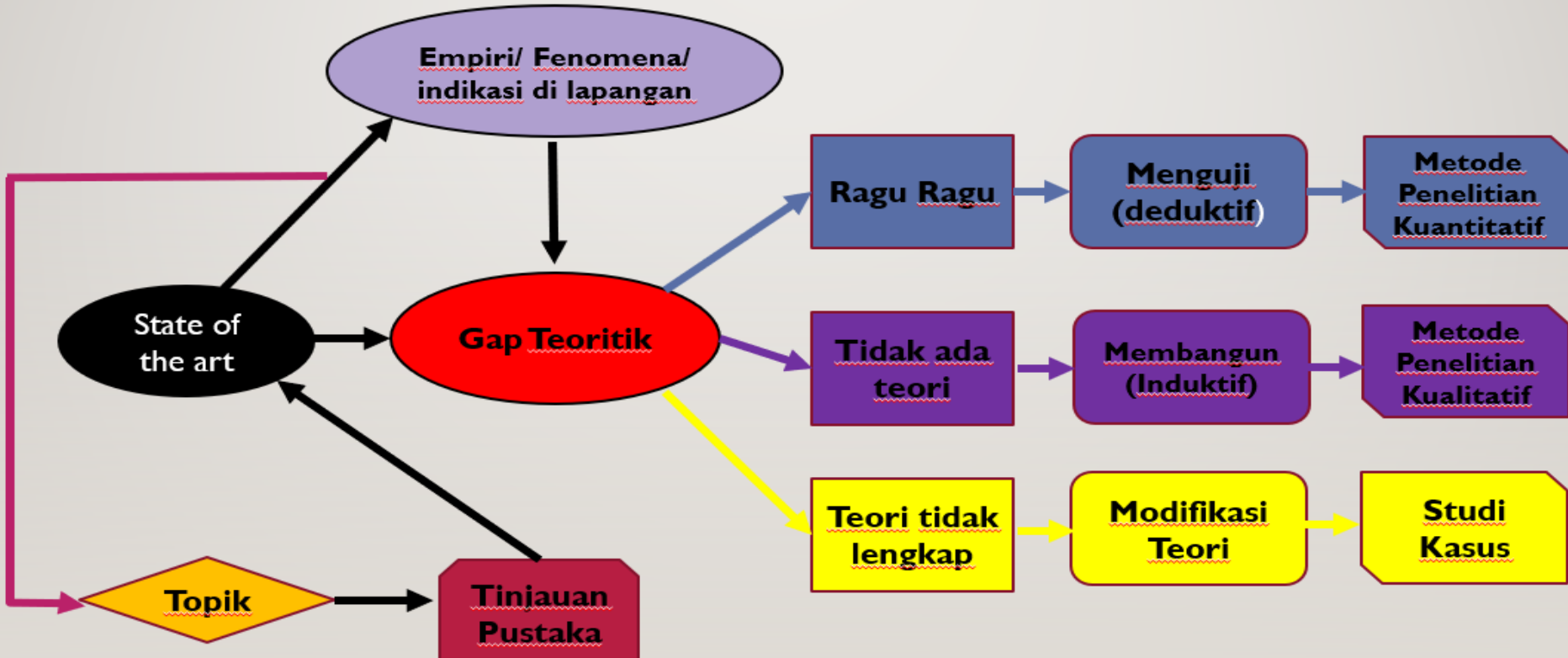
Contoh: Brosur; Company Profile; Laporan Berkala; dll

Informasi tentang manajerial atau kepemimpinan, kebijakan perusahaan atau institusi, & aspek struktural lainnya

Contoh: Company Profile; Laporan Berkala; dll

Persepsi, sikap, & tanggapan perilaku anggota organisasi atau lembaga & sistem lainnya. Contoh: Wawancara media massa; Surat Pembaca; Laporan Penelitian; dll

Bagaimana Mendapatkan Masalah Penelitian?



03



Metode Kualitatif

Ciri Khas Penelitian Kualitatif



Verstehen



Emik



Subyektifitas

Verstehen



Verstehen in Qualitative Research is understand behaviour, beliefs, opinions and emotions from the perspective of study participants themselves

Penelitian kualitatif memerlukan Verstehen, atau pemahaman empatik dengan cara merasa berada di dalam diri orang lain yaitu kemampuan untuk mereproduksi diri di dalam pikiran orang, perasaan, motif yang menjadi latar belakang kegiatannya (*participatant's point of view*).

Jadi adanya “**voice**” dari studi partisipan. Dimana peneliti dalam penelitian berupaya melebur dengan objek penelitian.

Pendekatan Emik



Penelitian
Kualitatif
merujuk pada
Perspektif Emik

Emik (*native point of view*) misalnya, mencoba menjelaskan suatu fenomena dalam masyarakat dengan sudut pandang masyarakat itu sendiri.

Perspektif *emic* memungkinkan adanya informasi dari sudut pandang setiap responden dari segi persepsi, kepercayaan, dan sistem pemaknaan. Dalam hal ini, si peneliti tidak hanya melihat apa yang terjadi, tetapi juga merasakannya atau turut ikut serta dalam kehidupan tersebut.

Subyektifitas dan Kebutuhan Refleksifitas dalam Kualitatif



Through Reflexivity, qualitative Researches reflect on their subjectivity, on how their 'social background, assumptions, positioning and behaviour impact the research process (Finlay and Gouch, 2003)

Refleksifitas penelitian (kualitatif) merupakan kesadaran akan persepsi khusus, dan bagaimana individu merasa tentang apa yang dirasakan, dipikirkan, atau dilakukan.

Reflexivity sangat bersifat interpersonal. Dalam hal ini, aspek tersebut menitikberatkan pada sudut pandang setiap responden yang diteliti lewat wawancara dan dinamika interpersonal antara si peneliti dengan setiap responden

Kuantitatif vs Kualitatif

KUANTITATIF	KUALITATIF
Mengukur fakta-fakta secara objektif	Memahami dan membentuk konstruk atas realitas sosial atau makna-makna kultural (<i>cultural meanings</i>)
Fokus pada variabel-variabel	Fokus pada proses interaktif, peristiwa-peristiwa
Kriteria kebaikannya adalah validitas dan reliabilitas data.	Kriteria kebaikannya adalah otentisitas data (<i>data authenticity</i>) dan keterpercayaan data (<i>trustworthyness</i>)
Data berupa angka atau data hasil kuantifikasi	Data berupa kata-kata, kalimat, gambar, dll.
Teori dan data dipisahkan	Teori dan data dipersatukan
Bebas dari konteks	Memposisikan diri secara situasional
Mengutamakan banyak kasus dan banyak subjek	Mengutamakan beberapa kasus dan subjek yang secara teoritis unik dan menarik
Mempergunakan metode analisis statistik	Mempergunakan metode analisis tematik
Peneliti tidak terlibat dengan subjek penelitiannya	Peneliti sangat dekat dan terlibat dengan subjek penelitiannya

Ciri-Ciri Penelitian Kualitatif...

Ciri-ciri	Penjelasan
Manusia sebagai instrumen	<ol style="list-style-type: none">Peneliti merupakan figur utama yang memengaruhi dan membentuk pengetahuan. Peran ini dilakukan melalui proses pengumpulan, pemilihan dan interpretasi data.Peneliti terlibat langsung dalam setiap tahap kegiatan penelitian dan harus berada dalam setting penelitian yang dipilih.
Hubungan peneliti dengan pihak lain	<ol style="list-style-type: none">Dipengaruhi oleh lingkungan sosial, historis, dan kultural di mana penelitian dilakukan.Konsekuensinya, peneliti membangun hubungan yang baik dengan obyek penelitiannya dan mampu menyajikan hasil penelitian sehingga pembaca dapat mengikuti dengan jelas alur pemikiran peneliti dalam membangun suatu pengetahuan.

Ciri-Ciri Penelitian Kualitatif...(1)

Ciri-ciri	Penjelasan
Bersifat induktif, exploratory, dan deskriptif	<ol style="list-style-type: none">Didasarkan pada fenomena yang menarik di mulai dengan pertanyaan terbuka (open question); bukan di mulai dengan hipotesis yang akan diuji kebenarannya.Penelitian dilakukan dengan secara induktif dan eksploratif dengan melihat apa yang terjadi, mengapa terjadi, dan bagaimana terjadinya.Data yang dikumpulkan berupa kata-kata, gambar, dan bukan angka-angka.
Peranan makna dan intepretasi	<ol style="list-style-type: none">Difokuskan pada bagaimana iindividu memahami dunianya dan bagaimana mengalami peristiwa tertentu.Berusaha menginterpretasikan fenomena dari kacamata pelaku berdasarkan pada interpretasi mereka terhadap fenomena tersebut.
Kompleks, rinci, dan komprehensif	<ol style="list-style-type: none">Didasarkan pada deskripsi yang jelas dan detail, karena menjawab pertanyaan, apa, mengapa, dan bagaimana.Penyajiannya sangat kompleks, rinci dan komprehensif sesuai dengan fenomena yang terjadi pada setting penelitian.

Kata Kunci dalam Penelitian Kualitatif



Memahami perilaku, kepercayaan, opini, emosi dari perspektif partisipan dalam penelitian itu sendiri



Memahami dan menjelaskan pandangan setiap orang dan perilakunya



Memahami proses, seperti bagaimana orang membuat keputusan, menegosiasi suatu pekerjaan atau mengatur suatu bisnis



Membongkar atau menemukan makna yang seseorang berikan untuk pengalaman mereka



Memahami interaksi sosial di antara orang-orang dan norma-norma serta nilai yang dibagikan di antara mereka



Mengidentifikasi konteks sosial, budaya, ekonomi dan konteks fisik untuk isu-isu penelitian

04



Etika Penelitian

Dilema Etis

Tanggungjawab
ilmiah



Dimensi
Politis

Tanggungjawab
kemanusiaan

Isu-isu Etis (Kavle, 1996)



Konsekuensi positif dan manfaat penelitian



Persetujuan subyek



Kerahasiaan dan anonimitas



Konsekuensi negatif penelitian



Posisi dan peran peneliti

Isu-isu etis dalam tahapan penelitian



Pemilihan tema atau topik



Penyusunan desain



Proses pengumpulan data dan transkripsi



Analisis dan Interpretasi



Pelaporan dan publikasi hasil

Pokok-Pokok Penting Etika Penelitian



Tindakan penyelewengan ilmiah



Perlakuan terhadap subyek



Konsekuensi dan manfaat penelitian



Independensi peneliti



Batasan-batasan masalah penelitian

Prinsip-prinsip Etika



Penghormatan terhadap martabat manusia



Kepedulian yang bertanggung jawab



Integritas dalam hubungan yang dijalin



Tanggung Jawab pada masyarakat

05



Sistematika Proposal Penelitian (PKM)

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR TABEL	ii
DAFTAR LAMPIRAN	iii
BAB 1 PENDAHULUAN.....	1
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA.....	1
BAB 3 METODE PENELITIAN.....	1
BAB 4 BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN.....	1
4.1. Anggaran Biaya	4
4.2. Jadwal Kegiatan.....	5
DAFTAR PUSTAKA.....	1



BAB 1 PENDAHULUAN

Bab ini berisi uraian tentang latar belakang atau justifikasi ilmiah dan permasalahan yang akan diteliti. Alasan penelitian tersebut perlu diungkapkan melalui pemaparan fenomena nyata yang ditemui peneliti, penelitian yang pernah dilakukan sebelumnya terkait fenomena tersebut, serta kesenjangan yang terjadi antara kondisi saat ini dengan kondisi yang seharusnya menurut kajian peneliti. Pada bab ini perlu dicantumkan tujuan khusus penelitian, manfaat penelitian, keutamaan penelitian, temuan yang ditargetkan, kontribusi penelitian terhadap ilmu pengetahuan sesuai dengan bidang ilmu pengusul/tim, luaran penelitian.



BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini menguraikan hasil temuan peneliti lain yang diperoleh dari pustaka acuan serta menjadi landasan disusunnya proposal. Tinjauan Pustaka bukan sekedar kumpulan teori, melainkan berupa rangkaian hasil yang sudah dikenali melalui beberapa alur pikir tentang terjadinya suatu peristiwa ilmiah dari suatu topik ilmiah yang akan dikaji atau diteliti.



BAB 3 METODE PENELITIAN

Bab ini mengungkapkan metode penelitian yang akan diterapkan, tahapan penelitian yang akan dilaksanakan, prosedur penelitian, luaran dan indikator capaian yang terukur di setiap tahapan, teknik pengumpulan data, analisis data, cara penafsiran, dan penyimpulan hasil penelitian. Bagi yang menggunakan metode survei agar melampirkan kuesioner lengkap sebagai lampiran. Perlu dituliskan jenis riset empirik atau non-empirik dari penelitian yang akan dilakukan



BAB 4 BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

Rekomendasi besarnya pengalokasian dan penggunaan dana PKM-R adalah antara Rp 5.000.000 s.d Rp 10.000.000 dengan komposisi minimum 80% untuk operasional dan maksimum 20% untuk administrasi. Khusus untuk biaya perjalanan PKM-R hendaknya dilakukan seefisien dan seminimal mungkin (*at cost*) dan hanya diperkenankan untuk dalam kota mengingat pelaksanaannya masih dalam masa pandemi covid-19.

Rekomendasi untuk pengalokasian dan penggunaan dana untuk kebutuhan administrasi berupa kuota internet, produk, dan alat pendukung untuk kinerja berbasis online/ digital. Adapun item biaya yang tidak diperkenankan diusulkan dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB) adalah

1. Honorarium untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3
2. Konsumsi untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3
3. Pembelian atau penyewaan perangkat berupa Komputer PC, Laptop, Printer, Ponsel, Kamera, Handycam, peralatan lainnya untuk kelengkapan riset (jika sifatnya wajib agar besarnya tidak melebihi Rp 1.500.000,-)
4. Penyusunan, penggandaan dan penjilidan laporan kemajuan, laporan akhir (kecuali PTS, atau PTN yang mewajibkan hardcopy)

Rekapitulasi rencana anggaran biaya disusun sesuai dengan kebutuhan dan disusun mengikuti format berikut

Informasi dalam kotak ini tidak perlu dimasukkan dalam proposal

4.1. Anggaran Biaya

Berikut ini ditampilkan estimasi biaya untuk melakukan kegiatan kewirausahaan terdapat pada tabel 1.

Tabel 1. Ringkasan Anggaran Biaya Kegiatan PKM-R

No	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1	Perlengkapan yang dibutuhkan	
2	Bahan habis pakai	
3	Perjalanan dalam kota	
4	Lain-lain	
	Jumlah	

*nilai program harus antara 5 sd. 10 juta rupiah



Here is where your presentation begins



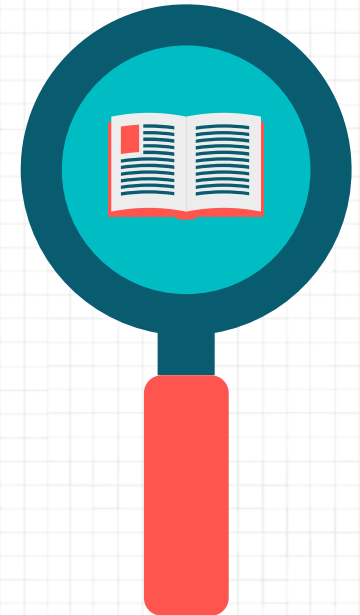


4.2. Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan disesuaikan dengan Tahap Kegiatan dan dibatasi selama 3 (tiga) bulan sampai 4 (empat) bulan. Jadwal disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana kegiatan yang diajukan serta sesuai dengan format dibawah. Dalam melaksanakan riset yang berjudul "*Judul Riset*", maka diperlukan penjadwalan yang tepat. Penjadwalan yang telah disusun dapat dilihat pada tabel 4.2.

Tabel 4.2. Penjadwalan Kegiatan PKM-R

No	JenisKegiatan	Bulan			Person Penanggung-jawab
		1	2	3	
1	Kegiatan 1				Mahasiswa 1
2	Kegiatan 2				Mahasiswa 2
3	Kegiatan 3				Mahasiswa 3



DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun (Harvard style), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul, tulisan, dan sumber. Daftar pustaka ditulis dengan jarak 1 spasi. Hanya pustaka yang dikutip dalam proposal yang dicantumkan dalam daftar pustaka. Penulisan Daftar Pustaka menggunakan sistem harvard (author-date style). Sistem harvard menggunakan nama penulis dan tahun publikasi dengan urutan penunculan berdasarkan nama penulis secara alfabetis. Publikasi dari penulis yang sama dan dalam tahun yang sama ditulis dengan cara menambahkan huruf a, b, atau c dan seterusnya tepat di belakang tahun publikasi (baik penulisan dalam daftar pustaka maupun sitasi dalam naskah tulisan). Alamat Internet ditulis menggunakan huruf italic. Terdapat banyak varian dari sistem harvard yang digunakan dalam berbagai jurnal di dunia. Penyusunan daftar pustaka menggunakan perangkat lunak manajemen referensi Mendeley yang dikembangkan oleh Elsevier.

Contoh:

Sumber Penulisan Buku

Penulis 1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul Buku (cetak miring). Edisi, Penerbit, Tempat Publikasi.
O'Brien, J.A. dan Marakas, J.M. 2011. Management Information Systems. Edisi ke-10. McGraw-Hill. New York. USA.

Sumber Penulisan Artikel atau Jurnal

Penulis 1, Penulis 2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Jurnal (cetak miring). Volume (Nomor): Halaman.
Cartledge, J. 2012. Crossing boundaries: Using fact and fiction in adult learning. The Journal of Artistic and Creative Education. 6 (1):94-111.

Sumber Penulisan Prosiding Seminar/Konferensi

Penulis1, Penulis2 dst. (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul artikel. Nama Konferensi (cetak miring). Tanggal, Bulan dan Tahun, Kota, Negara. Halaman.
Michael, R. 2011. Integrating innovation into enterprise architecture management. Proceeding on Tenth International Conference on Wirtschaftsinformatik. 16-18 February 2011, Zurich, Swiss. pp.776-786.

Sumber Penulisan Skripsi, Tesis, Disertasi

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun publikasi. Judul skripsi, Tesis atau Disertasi (dicetak miring). Universitas.
Soegandhi. 2009. Aplikasi model kebangkrutan pada perusahaan daerah di Jawa Timur. Tesis. Fakultas Ekonomi Universitas Joyonegoro, Surabaya.

Sumber Penulisan Website

Penulis (Nama belakang, nama depan disingkat). Tahun. Judul (cetak miring). Alamat Uniform Resources Locator (URL). Tanggal diakses.
Ahmed, S. dan Zlate, A. 2012. Capital flows to emerging market economies: A brave new world. Hyperlink reference not valid. URL: <https://newworld/234/paper>. Diakses tanggal 18 Juni 2013.



LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota serta Dosen Pendamping

Ketua Tim

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan Yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-RE / PKM-RSH.

Kota, tanggal bulan tahun

(tanda tangan basah*)

(Nama Lengkap)

Catatan: *Setelah diisi dan diberi tanda tangan basah satu halaman penuh yang ada tanda tangannya dipindai (scan) atau difoto yang rapi.



Anggota Tim

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap	
2	Jenis Kelamin	Laki-laki / Perempuan
3	Program Studi	
4	NIM	
5	Tempat dan Tanggal Lahir	
6	Alamat E-mail	
7	Nomor Telepon/HP	

B. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

No	Jenis Kegiatan	Status dalam Kegiatan	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			

C. Penghargaan Yang Pernah Diterima

No	Jenis Penghargaan	Pihak Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-RE / PKM-RSH.

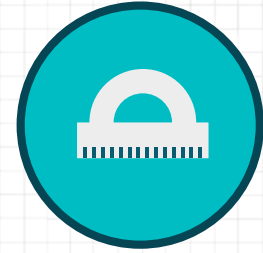
Kota, tanggal bulan tahun

(tanda tangan basah*)

Nama Lengkap

Catatan:

*Setelah diisi dan diberi tanda tangan basah, satu halaman penuh yang ada tanda tangannya dipindai (scan) atau difoto yang rapi.



Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan

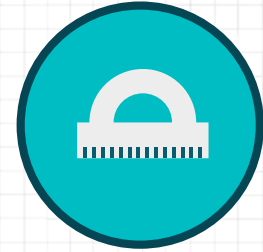
Jenis Pengeluaran	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
1. <u>Kebutuhan kegiatan virtual</u>			
a. <u>Sewa kuota internet</u>			
b. <u>Sewa aplikasi video conference</u>			
c. <u>beli lisensi aplikasi</u>			
d. <u>perlengkapan audio-visual</u>			
e.			
SUB TOTAL (Rp)			
2. <u>Bahan Habis Pakai</u>	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
a. <u>Bahan Kimia Lab</u>			
b. <u>Bahan utama/pendukung riset</u>			
c. <u>ATK</u>			
d. <u>Cell line</u>			
e. <u>Akses jurnal</u>			
f. <u>Bahan-bahan kebutuhan protocol kesehatan (masker, sanitizer, rapid test, dll)</u>			
g.			
SUB TOTAL (Rp)			
3. <u>Perjalanan</u>	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
a. <u>Transport lokal (untuk keperluan pembelian bahan dan uji coba)</u>			
b.			
SUB TOTAL (Rp)			
4. <u>Lain-lain</u>	Volume	Harga Satuan (Rp)	Nilai (Rp)
a. <u>Biaya sewa lab (maksimum termasuk penggunaan alat lab)</u>		1.500.000	
b.			
SUB TOTAL (Rp)			
TOTAL 1+2+3+4 (Rp)			
(Terbilang -----)			

Catatan: Perhatikan hasil perkalian dan penjumlahan agar tidak terjadi penolakan yang diakibatkannya



Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

No	Nama /NIM	Program Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1					
2					
3					



Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana

(Dibuat dengan kertas ber logo/kop surat)

SURAT PERNYATAAN KETUA TIM PELAKSANA

Yang bertandatangan
di bawah ini:

Nama :
NIM :
Program Studi :
Fakultas :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-RE / PKM-RSH saya dengan judul yang diusulkan untuk tahun anggaran adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenarnya.

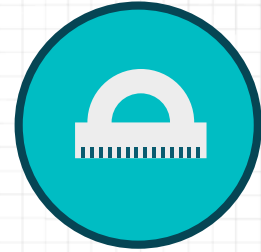
Kota, Tanggal-Bulan-Tahun
Yang menyatakan,

Meterai senilai Rp. 10.000

Tanda tangan (asli TT basah*)
(Nama Lengkap) NIM.

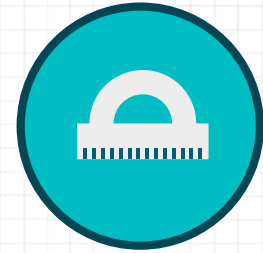
Catatan

*Setelah diisi dan diberi tanda tangan basah, satu halaman penuh yang ada tandanya diindai (scan) atau difoto yang rapi.



Lampiran 5

No	Metode	Bentuk lampiran
1	Analisis Resepsi, Studi Kasus yang mengambil data dengan wawancara	Pedoman wawancara
2	Analisis Framing	Berita yang dijadikan unit observasi
3	Analisis Semiotika	Scene yang dijadikan unit analisis
4	Analisis Isi Kualitatif	Scene yang dijadikan unit analisis
5	Netnografi yang mengambil data dengan wawancara dan percakapan	Pedoman wawancara dan screen shoot tematik percakapan



Tugas Pribadi

NO	URAIAN TUGAS	KUMPULKAN MINGGU KE-	KETERANGAN LINK GF
1 A	The nature of qualitative research (Bryman, Chapter 17)	2	
1 B	Mencari 3 topik penelitian dan merumuskan masalah penelitian dari metode yang berbeda		
2	Five Qualitative Approaches to Inquiry (Cresswell, Chapter 4)	3	
3	Sampling in qualitative research (Bryman, Chapter 18)	4	
4	Data Collection (Cresswell, Chapter 7)	5	
5	Introduction: What is qualitative content analysis? (Schreier, Chapter 1)	6	
6	Ethnography and participant observation (Bryman, Chapter 19)	7	
7	Interviewing in qualitative research (Bryman, Chapter 20)	9	
8	Qualitative Data Analysis (Bryman, Chapter 24)	10	
9	Writing a Qualitative Study (Cresswell, Chapter 9)	11	
10	"Turning the Story" and Conclusion (Cresswell, Chapter 11)	12	
11	E-Research: Internet research methods (Bryman, Chapter 28)	13	
12 A	Documents as sources of data (Bryman, Chapter 23)	14	
12 B	Menganalisa video iklan dengan menggunakan analisis semiotika		
13	Focus Groups (Bryman, Chapter 21)	15	

Tugas Kelompok

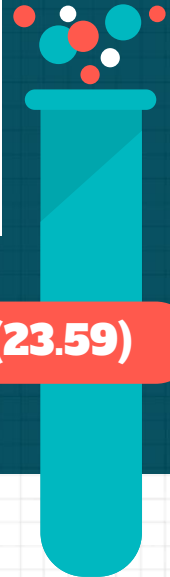
NO	URAIAN TUGAS	KUMPULKAN MINGGU KE-	KETERANGAN LINK GF
1	Kajian literatur dan memilih konsep serta teori dalam penelitian kualitatif	3	
2	Memilih dan menyusun bab 1 penelitian kualitatif	4	
3	Memilih dan menyusun bab 2 penelitian kualitatif	5	
4	Menyusun Bab 3 penelitian kualitatif	6	
5	Menyusun Bab 4 Biaya dan Jadwal Penelitian beserta melanjutkan menyusun lampiran	7	
6	Melakukan open coding terhadap transkrip penelitian	10	
7	Melakukan axial coding terhadap data penelitian	11	
8	Melakukan selective coding terhadap data penelitian	12	
9	Melakukan penyajian dan analisa data dalam laporan penelitian	13	
10 A	Menyusun kesimpulan dan saran penelitian	14	
10 B	Menyusun jurnal penelitian		

TUGAS PRIBADI

NO	URAIAN TUGAS	KUMPULKAN MINGGU KE-	KETERANGAN LINK GF
1 A	The nature of qualitative research (Bryman, Chapter 17)	2	
1 B	Mencari 3 topik penelitian dan merumuskan masalah penelitian dari metode yang berbeda		

Deadline Pengumpulan Tugas Pribadi 1A dan 1 B

MI ke-2 (23.59)

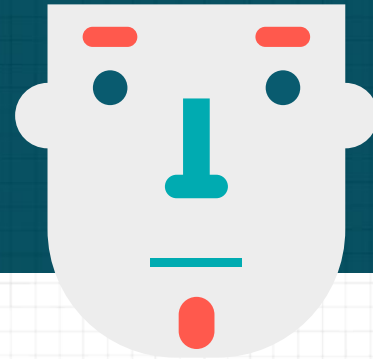




Contoh Tugas Pribadi 1B

	<u>Topik/Fenomena</u>	<u>Rumusan Masalah</u>	<u>Metode</u>
1	<u>Karakter Saleh sebagai transgender di serial Upin Ipin</u>	<u>Bagaimana karakter transgender digambarkan dalam tokoh Saleh di serial Upin Ipin musim 4-15?</u>	<u>Analisis isi kualitatif</u>
2	<u>Karakter Saleh sebagai transgender di serial Upin Ipin</u>	<u>Bagaimana representasi karakter Saleh sebagai transgender di Serial Upin Ipin musim 4-15?</u>	<u>Analisis semiotika (Barthes)</u>
3	<u>Karakter Saleh sebagai transgender di serial Upin Ipin</u>	<u>Bagaimana pemaknaan kalangan ibu terhadap penggambaran karakter Saleh sebagai transgender di Serial Upin Ipin musim 4 -15?</u>	<u>Analisis resepsi</u>
4	<u>Pemberdayaan komunitas untuk komunikasi resiko di masa pandemi covid-19</u>	<u>Bagaimana komunikasi resiko yang dilakukan komunitas facebook kawalcovid19.id selama masa pandemi covid-19?</u>	<u>Kajian netnografi</u>
5	<u>Pemberdayaan komunitas untuk komunikasi resiko di masa pandemi covid-19</u>	<u>Bagaimana komunitas online Kawal Covid-19 melakukan sosialisasi komunikasi resiko selama masa pandemi Maret 2020-Maret 2021?</u>	<u>Studi kasus wawancara</u>
6	<u>Pemberdayaan komunitas untuk komunikasi resiko di masa pandemi covid-19</u>	<u>Bagaimana pembingkaiian pemberitaan kegiatan komunitas untuk komunikasi resiko antara tirto.co.id dan tribunnews.com selama Maret 2020- Maret 2021 ?</u>	<u>Analisis framing</u>
7	<u>Pemberitaan bencana di media</u>	<u>Bagaimana pembingkaiian pemberitaan banjir antara media online arus utama dengan jurnalisme warga ?</u>	<u>Analisis framing</u>
8	<u>Kebijakan Pelaksanaan PJJ di berbagai tingkatan pendidikan</u>	<u>Bagaimana pengurangan ketidakpastian yang dilakukan kalangan orang tua terhadap kebijakan Pertemuan Tatap Muka di tingkat SD?</u>	<u>Studi kasus wawancara</u>
9	<u>Peran WAG untuk komunikasi resiko selama masa pandemi Covid-19</u>	<u>Bagaimana komunikasi resiko yang dilakukan WAG keluarga selama masa pandemi ?</u>	<u>Analisis isi kualitatif</u>

Penyusunan Bab 1 Pendahuluan



Pertemuan M-2 Semester Gasal 2021-2022

Terima Kasih !

Do you have any questions?



CREDITS: This presentation template was created by **Slidesgo**, including icons by **Flaticon**, infographics & images by **Freepik**

Please keep this slide for attribution

