



RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

F-0653

Issue/Revisi	: A0
Tanggal Berlaku	: Agustus 2016
Untuk Tahun Akademik	: 2015/2016
Masa Berlaku	: 2015 - 2019
Jml Halaman	: 13 halaman

Mata Kuliah : Pelatihan

Kode MK : PSY 314

Program Studi : Psikologi

Penyusun : Supriyanto, S.Psi., M.Si.

Sks : 3 Sks

Kelompok Mata Kuliah : Mayor

1. Deskripsi Singkat

Pelatihan dan pengembangan karyawan memiliki peranan yang vital dalam pengelolaan sumber daya manusia di sebuah organisasi. Dalam mata kuliah Pelatihan ini, mahasiswa dituntut untuk memahami konsep pengembangan dan pelatihan, prinsip-prinsip pembelajaran orang dewasa, pembelajaran berdasarkan pengalaman serta tahap-tahap dalam mengembangkan sebuah pelatihan. Di akhir perkuliahan, mahasiswa diharapkan mampu merencanakan, mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi pelatihan serta mampu mengembangkan sebuah modul pelatihan.

2. Unsur Capaian Pembelajaran

- Mahasiswa mampu memahami konsep serta dasar kebutuhan pelatihan dan pengembangan di dalam organisasi.
- Mahasiswa mampu merencanakan, mendesain, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan pelatihan.
- Mahasiswa mampu mengembangkan sebuah modul pelatihan.

3. Komponen Penilaian

- UTS : 25 %
- UAS : 35 %
- Tugas Pelatihan : 20 %
- Modul Pelatihan: 20 %

4. Kriteria Penilaian

- Tugas kelompok menggunakan rubrik kerja kelompok
- Presentasi kelompok menggunakan rubrik presentasi
- UTS dan UAS dinilai menggunakan standar penilaian A-E berdasarkan Buku Peraturan Akademik dan menggunakan rubrik penilaian kerjasama kelompok

5. Daftar Referensi

- Laird, D. (2003). *Approach to Training and Development 3th ed.* New York: Basic Book.
- Knowles, M.S., Holton, E.F. & Swanson, R.A. (2011). *The Adult Learner: The Definitive Classic in Adult Education and Human Resource Development.* Elsevier.
- Reynolds, M. & Vince, R. (2007). *The Handbook of Experiential Learning and Management Education.* Oxford University Press.
- Talbot, J. (2000). *Training in Organisations.* Gower.
- Rae, L. (2000). *Effective Planning in Training and Development.* Kogan Page.
- Kroehnert, G. (2006). *Basic Training for Trainers: A Handbook for New Trainers 3th ed.* Mc Graw-Hill.
- Pike, R.W. (2002). *Creative Training Techniques Handbook*, 3 Ed. HRD Press, Inc.
- Djohani, R. & Irfani, R. (2005). *10 Jurus Menulis Modul Pelatihan.* Bandung: Studio Driya Media.

6. Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Minggu	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Bahan Kajian (Materi Ajar)	Bentuk Pembelajaran	Kriteria/Indikator Penilaian	Bobot Nilai	Standar Kompetensi Profesi
I	1. Mahasiswa dapat memahami kompetensi yang diharapkan, struktur perkuliahan, tugas dan kontrak belajar 2. Mahasiswa dapat membentuk kelompok dan menyusun rencana kerja	1. Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Deskripsi Tugas, Kontrak Belajar dan Pembentukan kelompok	- Ceramah, - Diskusi.	1. Mahasiswa mengunduh RPS, Deskripsi Tugas dan Kontrak Belajar dari UPJ Open Course Ware		

	3. Mahasiswa mampu memahami konsep-konsep serta dasar kebutuhan dari pelatihan dan pengembangan di sebuah organisasi	2. Tema 1: Pengenalan Pada Topik Pelatihan dan Pengembangan Laird (Chapter 2), Talbot (Chapter 1), Rae (Chapter 1)		2. Pembentukan kelompok		
II - III	Mahasiswa mampu memahami konsep dan metode pembelajaran orang dewasa (Andragogi) serta konsep pembelajaran berdasarkan pengalaman (Experiential Learning)	Tema 2: Pembelajaran Orang Dewasa (Andragogy) Laird (Chapter 9), Knowles, Holton & Swanson (Chapter 4, 6 7, 8) & Kroehnert (Chapter 1). Tema 3: Experiential Learning Knowles, Holton & Swanson (Chapter 9), Reynolds & Vince (Chapter 7, 8) & Rae (Chapter 2).	- Presentasi - Ceramah - Diskusi - Studi Kasus	• Rubrik presentasi oral • Rubrik kerjasama kelompok		
IV - VIII	Mahasiswa mampu memahami tahap-tahap perencanaan dan pengembangan pelatihan	Tema 4: Tahap I Pengembangan Pelatihan: Training Need Assesment (TNA) Laird (Chapter 5), Talbot (Chapter 5) & Kroehnert (Chapter 2 & 3). Tema 5: Tahap II Pengembangan Pelatihan: Menentukan Objectives Pelatihan Laird (Chapter 8), Rae (Chapter 3) & Kroehnert (Chapter 6).	- Tugas presentasi - Tugas kelompok - Ceramah - Diskusi	• Rubrik presentasi oral • Rubrik kerjasama kelompok		

		Tema 6: Tahap III Pengembangan Pelatihan: Merancang dan Mendesain Pelatihan Laird (Chapter 10), Rae (Part 2 & Part 3) & Kroehnert (Chapter 3). Tema 7: Tahap IV Pengembangan Pelatihan: Metode Pembelajaran dan Fasilitasi Dalam Pelatihan Laird (Chapter 9, 10 & 11) & Kroehnert (Chapter 9, 10 & 11). Tema 8: Tahap V Pengembangan Pelatihan: Mengevaluasi Hasil Pelatihan Laird (Chapter 15 & 16), Rae (Chapter 11) & Kroehnert (Chapter 12).				
IX - XI	Mahasiswa mampu memahami dan mengembangkan sebuah modul pelatihan sebagai materi pembelajaran	Tema 9 - 11: Mengembangkan Modul Pelatihan Djohani & Irfani (Chapter 4 -10)	- Studi Kasus - Tugas presentasi - Tugas kelompok - Ceramah - Diskusi	• Rubrik presentasi oral • Rubrik kerjasama kelompok		
XII-XIV	Mahasiswa mampu memahami aktivitas-aktivitas dalam fasilitasi dan pengelolaan kegiatan pelatihan	Tema 12: Media dan Alat Bantu Dalam Pelatihan Kroehnert (Chapter 20 & 21) & Pike (Chapter 4, 6 & 7)	- Tugas presentasi - Tugas kelompok - Ceramah - Diskusi	• Rubrik presentasi oral • Rubrik kerjasama kelompok		

		Tema 13: Mengelola Ruang/Kelas Pelatihan Laird (Chapter 12)				
		Tema 14: Membuat Budget Pelatihan Laird (Chapter 14) & Talbot (Chapter 9 & 14)				

7. DESKRIPSI TUGAS

Mata Kuliah : Pelatihan

Kode MK : PSY 314

Minggu ke : VIII

Tugas ke : 1

Tujuan Tugas:	Mahasiswa membuat sebuah proposal kegiatan pelatihan yang memuat latar belakang, urgensi dan dasar kebutuhan dari kegiatan pelatihan.
Uraian Tugas:	a. Obyek Proposal kegiatan pelatihan dengan topik-topik yang berkaitan dengan psikologi atau pengembangan softskill.
	b. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan Mahasiswa menentukan topik pelatihan yang berkaitan dengan bidang psikologi atau pengembangan softskill untuk individu dewasa, mengidentifikasi teori psikologi yang relevan dengan topik pelatihan serta menentukan metode assesment untuk pelatihan.
	c. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan - Dosen membuat kelompok yang terdiri dari 4-5 mahasiswa per kelompok. - Dosen menugaskan setiap kelompok untuk membuat proposal pelatihan dalam bentuk paper .

	Setiap kelompok mempresentasikan proposal yang telah dikerjakan.
	d. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan Proposal kegiatan pelatihan dengan topik-topik yang berkaitan dengan bidang psikologi atau peningkatan softskill individu.
Kriteria Penilaian:	Sesuai dengan rubrik presentasi dan rubrik kerja kelompok

Mata Kuliah : Pelatihan

Kode MK : PSY 314

Minggu ke : IX - XI

Tugas ke : 2

Tujuan Tugas:	Mahasiswa dapat membuat sebuah modul pelatihan yang lengkap, sistematis, sesuai dengan teori psikologi dan relevan dengan proposal yang telah diajukan.
Uraian Tugas:	a. Obyek Modul pelatihan sebagai materi pembelajaran untuk fasilitator dan peserta pelatihan.
	b. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan Mahasiswa mendesain dan membuat sebuah modul pelatihan yang sesuai dengan teori psikologi dan sejalan dengan proposal yang telah diajukan
	c. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan - Dosen membuat kelompok yang terdiri dari 4-5 mahasiswa per kelompok. - Dosen menugaskan setiap kelompok untuk membuat modul pelatihan. - Setiap kelompok mempresentasikan modul yang telah dikerjakan.
	d. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan Modul pelatihan yang memuat tujuan pelatihan, manfaat pelatihan, peserta pelatihan, jadwal pelatihan, rangkuman materi, metode pembelajaran serta alat bantu yang digunakan dalam pelatihan.
Kriteria Penilaian:	Sesuai dengan rubrik presentasi dan rubrik kerja kelompok

Mata Kuliah : Pelatihan

Kode MK : PSY 314

Minggu ke : XVI

Tugas ke : 3

Tujuan Tugas:	• Mahasiswa melaksanakan kegiatan pelatihan sesuai dengan proposal dan modul pelatihan
Uraian Tugas:	a. Obyek Kegiatan pelatihan yang berkaitan dengan bidang psikologi dan ditujukan untuk meningkatkan softskill individu.
	b. Yang Harus Dikerjakan dan Batasan-Batasan Mahasiswa merencanakan, melaksanakan dan memfasilitasi kegiatan pelatihan untuk individu dewasa, melakukan evaluasi atas pelatihan yang telah dilaksanakan serta membuat laporan pelaksanaan pelatihan.
	c. Metode/Cara Kerja/Acuan yang Digunakan • Dosen membuat kelompok yang terdiri dari 4-5 mahasiswa per kelompok. • Dosen menugaskan setiap kelompok untuk melaksanakan kegiatan pelatihan
	d. Dekripsi Luaran Tugas yang Dihasilkan • Kegiatan pelatihan • Laporan pelaksanaan pelatihan
Kriteria Penilaian:	Sesuai dengan rubrik presentasi dan rubrik kerja kelompok

8. RUBRIK PENILAIAN

A. Rubrik Kerja Kelompok

Dimensi Penilaian	Sangat Baik (100-90)	Baik (89-70)	Cukup Baik (69-60)	Kurang Baik (59-50)	Di Bawah Harapan (> 50)
Memberikan Ide atau Gagasan	- Aktif memberikan ide/gagasan mengenai tugas kepada kelompok - Ide/gagasan tersebut kreatif, mampu memberikan nilai tambah dan dapat menyelesaikan masalah pada tugas kelompok - Ide atau gagasan tersebut realistis dan dapat diimplementasikan - Mencari sumber referensi untuk mendukung ide/gagasan tersebut - Turut melaksanakan atau mengeksekusi ide/gagasan tersebut - Memberikan ide/gagasan alternatif bila gagasan yang telah dipilih tidak bisa	- Aktif memberikan ide/gagasan kepada kelompok - Ide/gagasan tersebut dapat menyelesaikan masalah pada tugas kelompok - Ide atau gagasan tersebut realistis dan dapat diimplementasikan - Turut melaksanakan atau mengeksekusi ide/gagasan tersebut	- Memberikan ide dan gagasan mengenai tugas kepada kelompok - Ide atau gagasan tersebut realistis dan dapat diimplementasikan - Melaksanakan atau mengeksekusi ide/gagasan tersebut	- Kurang memberikan ide dan gagasan kepada kelompok - Ide/gagasan tidak realistis dan mampu memecahkan masalah pada kelompok	- Sama sekali tidak memberikan ide/gagasan kepada kelompok - Selalu menolak atau menanggapi negatif ide/gagasan dari anggota kelompok lain - Tidak mau melaksanakan ide/gagasan yang sudah disetujui oleh kelompok

	dilaksanakan				
Kontribusi dan Kerja sama dalam Kelompok	- Menyelesaikan tugas secara lengkap, dengan kualitas yang sangat baik dan sesuai dengan dead line - Pro aktif membantu dan mensupport anggota kelompok lain dalam mengerjakan tugas kelompok - Mampu memberikan motivasi kepada anggota lain untuk mengerjakan tugas kelompok - Memberikan feedback dengan cara yang positif kepada anggota kelompok lain - Merespon dengan baik permintaan/request dari anggota kelompok lain - Mampu bekerja sama secara positif	- Menyelesaikan tugas secara lengkap, dengan kualitas yang baik dan sesuai dengan dead line - Aktif membantu dan mensupport anggota kelompok lain dalam mengerjakan tugas kelompok - Merespon dengan baik permintaan/request dari anggota kelompok lain - Mampu bekerja sama secara positif dengan anggota lain dalam mengerjakan tugas kelompok	- Menyelesaikan tugas secara lengkap, dengan kualitas yang baik dan sesuai dengan dead line - Aktif membantu dan mensupport anggota kelompok lain dalam mengerjakan tugas kelompok	- Tidak mampu menyelesaikan tugas secara baik dan lengkap - Terlambat dalam menyelesaikan tugas yang diberikan oleh kelompok - Kurang memberi dukungan kepada anggota lain yang membutuhkan bantuan	- Tidak mau/tidak bersedia mengerjakan tugas yang diberikan oleh kelompok - Tidak merespon permintaan/request dari anggota kelompok lain - Tidak peduli dengan output yang telah disepakati oleh kelompok

	dengan anggota lain dalam mengerjakan tugas kelompok				
Mengelola Konflik dalam Kelompok	- Mampu menjaga dan mempertahankan kohesivitas/kelekatan di antara anggota kelompok - Aktif menangani dan menyelesaikan konflik yang terjadi di dalam kelompok secara positif dan efektif - Mampu berkomunikasi dan berargumentasi secara asertif, respek dan positif kepada anggota lain dalam menyelesaikan konflik - Mampu memberikan feedback/masukan positif kepada anggota kelompok lain dalam rangka mengelola konflik - Mampu menerima kritikan, feedback, masukan dari anggota kelompok lain bila	- Mampu menjaga dan mempertahankan kohesivitas/kelekatan di antara anggota kelompok - Mampu memberikan feedback/masukan positif kepada anggota kelompok lain dalam rangka mengelola konflik - Mampu menerima kritikan, feedback, masukan dari anggota kelompok lain - Mampu menerima dan mendukung kesepakatan kelompok	- Mampu menjaga dan mempertahankan kohesivitas/kelekatan di antara anggota kelompok - Mampu menerima dan mendukung kesepakatan kelompok - Tidak menjadi bagian dari sumber konflik	- Kurang peduli terhadap konflik yang terjadi di dalam kelompok - Kurang bisa menerima menerima kritikan, feedback, masukan dari anggota kelompok lain bila pendapatnya salah - Kurang menerima dan mendukung kesepakatan kelompok	- Menjadi pemicu konflik (sumber konflik) di antara kelompok - Tidak peduli/lepas tangan terhadap konflik yang terjadi di dalam kelompok - Tidak bisa menerima dan mendukung kesepakatan kelompok

	pendapatnya salah				
	Mampu menerima dan mendukung kesepakatan kelompok				

B. Rubrik Presentasi

Dimensi Penilaian	Sangat Baik (100-90)	Baik (89-70)	Cukup Baik (69-60)	Kurang Baik (59-50)	Di Bawah Harapan (> 50)
Isi/Content Presentasi	- Isi presentasi akurat dan lengkap - Disertai dengan contoh-contoh konkrit yang relevan - Isi mampu menambah wawasan baru serta menggugah dan mengembangkan pemikiran-pemikiran baru - Mengkombinasikan beragam multimedia	- Isi presentasi akurat dan lengkap - Tidak disertai dengan contoh-contoh konkrit - Isi mampu menambah wawasan baru tentang topik tersebut bagi pendengar - Mengkombinasikan beragam multimedia	- Isi presentasi cukup akurat namun kurang lengkap - Tidak disertai dengan contoh-contoh konkrit - Pendengar bisa mempelajari fakta baru, namun mereka tidak memperoleh wawasan baru - Hanya menggunakan 1 atau 2 media	- Isi presentasi kurang akurat dan kurang lengkap - Tidak disertai dengan contoh-contoh konkrit - Tidak menambah pengetahuan dan pemahaman pendengar - Hanya menggunakan 1 atau 2 media	- Isi presentasi tidak akurat dan tidak lengkap - Tidak disertai dengan contoh-contoh konkrit - Tidak menambah pengetahuan dan pemahaman pendengar bahkan menyatkan - Hanya menggunakan 1 media

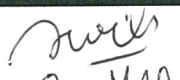
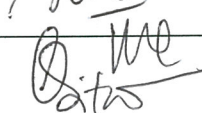
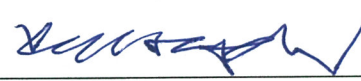
Organisasi Presentasi	- Presentasi terstruktur dan teroganisir dengan sangat baik - Ada keterkaitan antara topik/slide yang satu dengan topik/ slide yang lain - Ada benang merah/keterkaitan antara sesi pembuka, sesi materi, sesi tanya jawab dan kesimpulan	- Presentasi terstruktur dan teroganisir dengan baik - Ada keterkaitan antara topik/slide yang satu dengan topik/ slide yang lain	- Presentasi terstruktur dan teroganisir cukup baik - Keterkaitan antara topik/slide yang satu dengan topik/ slide yang lain cukup baik	- Presentasi kurang terstruktur dan teroganisir - Keterkaitan antara topik/slide yang satu dengan topik/ slide yang lain kurang	- Presentasi tidak terstruktur dan tidak teroganisir dengan sangat baik - Keterkaitan antara topik/slide yang satu dengan topik/ slide yang lain tidak jelas
Penyampaian Presentasi	- Berbicara dengan semangat antusias dan menularkan semangat, antusiasme ke peserta - Menyampaikan presentasi dengan jelas dan intonasi yang tepat - Menyampaikan presentasi tanpa melihat catatan - Mampu berinteraksi dan menggunakan komunikasi 2 arah dengan pendengar - Menggunakan kontak mata dengan peserta	- Menyampaikan presentasi dengan jelas dan intonasi yang tepat - Menyampaikan presentasi tanpa melihat buku catatan - Mampu berinteraksi dan menggunakan komunikasi 2 arah dengan pendengar - Menggunakan kontak mata dengan peserta	- Cukup jelas dalam menyampaikan presentasi, namun intonasi datar-datar saja - Terkadang masih menggunakan catatan untuk menyampaikan presentasi - Interaksi dan komunikasi 2 arah dengan peserta jarang dilakukan - Kurang menjaga kontak mata dengan peserta	- Kurang jelas dan tidak ada intonasi dalam menyampaikan presentasi - Berpatokan pada catatan untuk menyampaikan presentasi - Tidak ada ide yang dikembangkan diluar catatan - Tidak ada interaksi dan komunikasi 2 arah dengan peserta - Tidak ada kontak mata dengan peserta karena pembicara selalu melihat ke layar atau ke catatan	- Pembicara cemas dan tidak nyaman dalam menyampaikan presentasi - Pembicara membaca dan berbagi catatan - Pendengar sering dibaikan - Tidak ada kontak mata dengan pembicara karena pembicara selalu melihat ke layar atau ke catatan
Menjawab pertanyaan	Mampu menjawab pertanyaan peserta dengan benar, akurat	Mampu menjawab pertanyaan peserta dengan benar, akurat	Mampu menjawab pertanyaan peserta	Jawaban kurang akurat atau kurang tepat	Tidak dapat menjawab

	dan sesuai dengan dasar teoritis Jawaban disertai dengan contoh-contoh konkrit yang relevan	dan sesuai dengan dasar teoritis	dengan benar, akurat Jawaban tidak disertai dengan dasar teoritis		pertanyaan peserta Jawaban menyesatkan
--	---	----------------------------------	---	--	--

9. PENUTUP

Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ini berlaku mulai Agustus 2017, untuk mahasiswa UPJ Tahun Akademik 2015/ 2016 dan seterusnya. RPS ini dievaluasi secara berkala setiap semester dan akan dilakukan perbaikan jika dalam penerapannya masih diperlukan penyempurnaan.

10. STATUS DOKUMEN

Proses	Penanggung Jawab		Tanggal
	Nama	Tandatangan	
1. Perumusan	Supriyanto, S.Psi., M.Si. Dosen Penyusun/Pengampu		01/08/2017
2. Pemeriksaan & Persetujuan	Kepala Prodi Gita Widya Laksmi Soegarto Mulyo		01/08/2017
3. Penetapan	Wakil Rektor Emirhadi Suganda		17/09/2017