|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Issue/Revisi | : A0 | | Tanggal | | : Agutsus 2018 |
| Mata Kuliah | : Komunikasi Organisasi | | Kode MK | | : COM - 201 |
| Rumpun MK | : Mata Kuliah Mayor | | Semester | | : 3 |
| Dosen Pengampu | : Dewi Silvialestari, M. Si. | | Bobot (sks) | | : 3 sks |
| Dosen Pengampu  Dewi Silvialestari, M. Si. | | Kaprodi  Reni Dyanasaari, M. Si. | | Dekan  Dr. Dion Dewa Barata | |

| **RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Capaian Pembelajaran (CP)** | **CPL – PRODI** | | |
| S6  S9  KU3  KU6 | Menghasilkan sarjana komunikasi yang memiliki pemahaman menyeluruh mengenai aspek pengetahuan, keterampilan, serta kemampuan manajerial di bidang hubungan masyarakat dan jurnalisme penyiaran dengan berdasarkan pada sikap manusia yang bermartabat, berwawasan luas, peduli lingkungan, dan pelopor kesejahteraan.  Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.  Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri  Mampu merencanakan dan menyusun berbagai kegiatan komunikasi baik secara individu maupun kelompok  Memiliki pemahaman konseptual dan keterampilan teknis dalam bidang pekerjaan komunikasi | |
| **CP-MK** | | |
| M1  M2 | Mahasiswa dapat mempelajari komunikasi organisasi secara teoritis beserta aplikasinya (KU1, KU6, P1)  Mahasiswa akan dapat menggambarkan iklim dan budaya organisasi, kepemimpinan dalam organisasi, aliran informasi dalam organisasi, serta manajemen konflik dalam organisasi (KU5, KK1) | |
| **Deskripsi Singkat MK** | Materi bahasan mencakup komunikasi organisasi secara teoritis beserta aplikasinya. Pemahaman komunikasi organisasi dari sudut pandang subjektif dan objektif, pendekatan-pendekatan dalam komunikasi organisasi. Melalui mata kuliah ini para mahasiswa akan diberikan pemahaman tentang iklim dan budaya organisasi, kepemimpinan dalam organisasi, aliran informasi dalam organisasi, manajemen konflik dalam organisasi. | | |
| **Materi Pemebelajaran/Pokok Bahasan** | 1. Definisi komunikasi organisasi dan tantangannya. 2. Persepsi, paradigma, proses, dan unsur-unsur dalam komunikasi organisasi. 3. Pendekatan dan implementasi pada komunikasi organisasi. 4. Teori, konsep, dan unsur sistem komunikasi organiasi 5. Iklim dan budaya organisasi 6. Proses dalam sosialisasi organisasi 7. Proses pengambilan keputusan dalam organisasi 8. Pengelolaan emosi dan pengeloaan konflik dalam organisasi 9. Proses perubahan organisasi dan perubahan kepemimpinan 10. Perempuan dan keberagaman dalam organisasi 11. Teknologi dan perubahan lingkungan dalam organisasi | | |
| **Pustaka** | **Utama** | | |
| Katherine Miller. 2013. Organizational Communication. Texas: Wadsworth. | | |
| **Pendukung** | | |
| Goldhaber, Gerald M. Sixth Edition. Organizational Communication.New York: McGraw Hills. | | |
| **Media Pembelajaran** | **Perangkat Lunak:** | | **Perangkat Keras:** |
| Power Point  Media Player | | LCD Projector  Laptop |
| **Team Teaching** | - | | |
| **Mata Kuliah Prasyarat** | Komunikasi Massa  Komunikasi Interpersonal | | |

| **RANCANGAN PEMBELAJARAN SEMESTER** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minggu ke-** | **Sub CP-MK**  **(Kemampuan Akhir yang Diharapkan)** | **Indikator** | **Kriteria & Bentuk Penilaian** | **Metode Pembelajaran (Estimasi Waktu)** | **Materi Pembelajaran (Pustaka)** | **Bobot Penilaian (%)** |
| ***(1)*** | ***(2)*** | ***(3)*** | ***(4)*** | ***(5)*** | ***(6)*** | ***(7)*** |
| 1 | Mampu mendefinisikan komunikasi organisasi secara umum | Mahasiswa dapat menjelaskan pengertian komunikasi organisasi dan tantangan komunikasi organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian: Tanya jawab | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Pengenalan komunikasi organisasi * Tantangan komunikasi organisasi (The Challenge of Communication Organization) | 1 |
| 2 | Mampu menerangkan dan mendefinisikan konsep dalam komunikasi organisasi | Mahasiswa mampu menerangkan dan mendefinisikan konsep dalam komunikasi organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Persepsi dalam komunikasi organisasi * Paradigma dan definisi komunikasi organisasi * Proses komunikasi organisasi * Pesan dalam komunikasi organisasi * Unsur-Unsur dalam komunikasi organisasi | 1 |
| 3-4 | Mampu menceritakan, memberikan contoh dan menganalisis teori komunikasi organisasi | Mahasiswa mampu menjelaskan keseluruhan teori-teori dalam komunikasi organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:   * Tanya jawab * Quiz | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”)  Kuliah (100”)  Diskusi (20”)  Quiz 1 (30”)  TM (100”+20”+30”) | * Classical Approaches * Human Relation Approaches * Human Resources Organizations Approaches * The Implementation of Classical, Human Relations, Human Resources Organization Approaches Today | 4 |
| 5 | Mampu menceritakan, memberikan contoh danmenganalisis pendekatan sistem dalam organisasi | Mahasiswa mampu menjelaskan keseluruhan pendekatan sistem dalam komunikasi organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | System Approaches :   * Konsep sistem dalam Organisasi * Unsur-Unsur sistem * System Processes * Tiga teori sistem komunikasi organisasi | 1 |
| 6-7 | Mampu menjelaskan dan memberikan contoh iklim komunikasi organisasi dan budaya organisasi | Mahasiswa dapat menjelaskan dan menggambarkan iklim komunikasi organisasi dan perkembangan budaya organisasi saat ini. | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:   * Tanya jawab * Tugas 1 | Kuliah (100”)  Diskusi & Q n A (10”)  KB (40”) | * Iklim organisasi * Budaya organisasi | 6 |
| **8** | **Evaluasi Tengah Semester : Melakukan validasi hasil penilaian, evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya** | | | | | |
| 9 | Mampu menjelaskan dan memberikan contoh mengenai proses sosialisasi dalam organisasi | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan menguraikan proses sosialisasi dalam organisasi . | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Model-model SosialisasiOrganisasi * Proses Komunikasi dalam sosialisasi | 1 |
| 10 | Mampu menjelaskan dan memberikan contoh mengenai *decision making processes* dalam organisasi | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan menguraikan proses pengambilan keputusan . | Kriteria:   * Penguasaan materi   Bentuk Penilaian:  Tanya jawab  Studi kasus | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Model-model dari proses decision making * Small group decision making * Partisipasi dalam pengambilan keputusan | 1 |
| 11 | Mampu menjelaskan dan memberikan contoh mengenai proses pengelolaan emosi dan lingkungan kerja, serta proses pengelolaan konflik dalam organisasi | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan menguraikan proses pengelolaan emosi dan manajemen konflik dalam organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab  Tugas 2 | Kuliah (100”)  Diskusi & Q n A (10”)  KB (40”) | * Emosi dalam lingkungan kerja * Pengelolaan stress dalam lingkungan kerja * Konseptualisasi dalam proses manajemen konflik * Mengelola konflik dalam organisasi * Faktor-faktor yang mmpengaruhi proses manajemen konflik | 3 |
| 12 | Mampu memahami dan menjelaskan perubahan organisasi dan proses kepemimpinan | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan mendeskripsikan proses perubahan organisasi, | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Proses perubahan organisasi * Kepemimpinan dalam organisasi * Komunikasi dan kepemimpinan | 1 |
| 13 | Mampu memahami dan menjelaskan keberagaman dalam berbagai organisasi | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan mendeskripsikan keberagaman pada berbagai organisasi | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab  Studi kasus | Kuliah (100’”)  Diskusi (50”)  TM (100”+50”=150”) | * Perempuan dan minoritas pada organisasi saat ini * Multikultural dalam organisasi | 1 |
| 14-15 | Mampu memahami dan menjelaskan perkembangan teknologi dalam organisasi dan perubahan ruang lingkup organisasi | Mahasiswa memiliki kemampuan untuk menjelaskan dan memberikan contoh serta menganalisis perkembangan komunikasi organisasi masa kini. | Kriteria:  Penguasaan materi  Bentuk Penilaian:  Tanya jawab  Quiz 2 | Kuliah (100”)  Diskusi (20”)  Quiz 2 (30”)  TM (100”+20”+30”) | * Bentuk-bentuk teknologi komunikasi organisasi * Teori-teori penggunaan media komunikasi * Efek teknologi komunikasi organisasi * Perkembangan komunikasi organisasi dalam era globalisasi | 3 |
| **16** | **Evaluasi Akhir Semester: Melakukan validasi penilaian akhir dan menentukan kelulusan mahasiswa** | | | | | |

| **RANCANGAN TUGAS MAHASISWA** | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mata Kuliah | Komunikasi Organisasi | | | | | |
| Kode MK | COM 201 | | sks: | 3 | Semester: | 3 |
| Dosen Pengampu | Dewi Silvialestari, M. Si. | | | | | |
| **BENTUK TUGAS** | | | | | | |
| 1. Pembuatan makalah 2. Pembuatan makalah | | | | | | |
| **JUDUL TUGAS** | | | | | | |
| 1. Analisis Pendekatan Komunikasi Organisasi Perusahaan 2. Analisis Budaya Organisasi Perusahaan | | | | | | |
| **SUB CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH** | | | | | | |
| 1. Mahasiswa mampu mengaitkan antara materi komunikasi organisasi dengan implementasi dan perkembangan terkini mengenai komunikasi organisasi 2. Mahasiswa mampu memberi rekomendasi dari tiap kasus yang dianalisis | | | | | | |
| **DESKRIPSI TUGAS** | | | | | | |
| Mahasiswa membentuk kelompok kecil (4-5 orang) dan menganalisa suatu kasus menggunakan konsep-konsep Komunikasi Organisasi yang sudah dipelajari sebelumnya. Selanjutnya didiskusikan bersama di kelas. | | | | | | |
| **METODE PENGERJAAN TUGAS** | | | | | | |
| 1. Menonton atau membaca kasus yang sudah ditentukan oleh dosen 2. Berdiskusi dengan kelompok mengenai keterkaitan teori dan konsep dengan kasus tersebut 3. Membuat tulisan hasil diskusi kelompok 4. Perwakilan kelompok maju dan mendiskusikan bersama kelompok lain dalam kelas | | | | | | |
| **BENTUK DAN FORMAT LUARAN** | | | | | | |
| 1. Obyek Garapan : Pembuatan makalah 2. Bentuk Luaran :Tulisan hasil analisa dari masing-masing kelompok | | | | | | |
| **INDIKATOR, KRITERIA DAN BOBOT PENILAIAN** | | | | | | |
| 1. Makalah (bobot 60%) 2. Penyusunan Slide Presentasi (bobot 10%) 3. Presentasi (bobot 30%) | | | | | | |
| **JADWAL PELAKSANAAN** | | | | | | |
| Makalah 1 | | 2 Oktober 2018 | | | | |
| Makalah 2 | | 6 November 2018 | | | | |
| **LAIN-LAIN** | | | | | | |
| Bobot Penilaian tugas ini adalah 25% dari 100% penilaian mata kuliah ini. | | | | | | |
| **DAFTAR RUJUKAN** | | | | | | |
| Katherine Miller. 2013. Organizational Communication. Texas : Wadsworth  Goldhaber, Gerald M. Sixth Edition. Organizational Communication.New York :McGraw Hills. | | | | | | |