|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Logo UPJ | RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER | F-0653 | |
| Issue/Revisi | : A0 |
| Tanggal Berlaku | : 1 Juli 2015 |
| Untuk Tahun Akademik | : 2015/2016 |
| Masa Berlaku | : 4 (empat) tahun |
| Jml Halaman | : 13 halaman |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mata Kuliah | : Pengauditan 2 | Kode MK | : ACC 307 |
| Program Studi | : Akuntansi | Penyusun | : Irma Paramita Sofia, SE, Ak, M.Ak, CA |
| Sks | : 3 | Kelompok Mata Kuliah | : MKMA |

1. **Deskripsi Singkat**

Mata kuliah ini mempelajari mengenai bagaimana cara menyusun dan menerapkan prosedur-prosedur audit pada beberapa siklus yang terdapat dalam perusahaan misalnya siklus penagihan piutang, siklus persediaan, siklus investasi, serta praktek audit atas saldo aktiva tetap, pajak, dan kewajiban (hutang) sesuai dengan standar audit yang berlaku

1. **Unsur Capaian Pembelajaran**

* Mampu menyusun, menyajikan dan mengevaluasi laporan keuangan grup entitas dan laporan perusahaan berdasarkan pada standar yang berlaku, serta menyusun laporan intern sesuai dengan kebutuhan manajemen untuk dapat digunakan sebagai pengambilan keputusan pada level operasional maupun strategis perusahaan.Mampu mengaplikasikan data dan informasi untuk pengambilan keputusan yang tepat sesuai dengan proses bisnis perusahaan.
* Mampu menyusun dan menerapkan prosedur-prosedur audit dengan cara mengidentifikasi dan mendeskripsikan kebutuhan dan kondisi kliennya **Komponen Penilaian**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Presentasi Kelompok dan pembahasan kasus | 5% | Sesuai dengan topic pembahasan |
| Quiz I | 10% | Penilaian berdasarkan penerapan materi yang disampaikan oleh masing-masing Dosen. |
| Quiz II | 10% |  |
| Ujian Tengah Semester (UTS) | 30% | Menggunakan materi sebelum UTS, termasuk dengan ujian lisan/presentasi, jika ada |
| Ujian Akhir Semester (UAS) | 40% | Menggunakan materi setelah UTS, termasuk dengan ujian lisan/presentasi, jika ada. |
| Tugas Individu | 5% | Dikerjakan secara individu. Keterlambatan dalam pengumpulan tugas individu mengurangi nilainya. |

1. **Kriteria Penilaian**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kriteria | Huruf Mutu | | Bobot Nilai | Angka Mutu | Deskripsi Penilaian |
| Sangat Baik | A | A | 90.00 - 100.00 | 4.0 | Mahasiswa memenuhi semua komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dengan sangat baik serta mampu memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan sangat baik |
| A- | 80.00 - 89.99 | 3.7 | Mahasiswa memenuhi semua komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dengan sangat baik dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan baik |
| Baik | B | B+ | 75.00 - 79.99 | 3.3 | Mahasiswa memenuhi semua komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dengan baik dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan baik |
| B | 70.00 - 74.99 | 3.0 | Mahasiswa memenuhi semua komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dengan baik dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan cukup baik |
| B- | 65.00 - 69.99 | 2.7 | Mahasiswa memenuhi semua komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dengan cukup baik dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan cukup baik |
| Cukup | C | C+ | 60.00 - 64.99 | 2.3 | Mahasiswa memenuhi beberapa komponen penilaian dan menyelesaikan tugas dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan cukup baik |
| C | 55.00 - 59.99 | 2.0 | Mahasiswa memenuhi beberapa komponen penilaian dan menyelesaikan dan memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan dengan cukup baik |
| C- | 50.00 - 54.99 | 1.7 | Mahasiswa kurang memenuhi semua komponen penilaian dan tidak menyelesaikan tugas dengan baik serta kurang dapat memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan. |
| Kurang | D | D | 40.00 - 49.99 | 1.0 | Mahasiswa tidak memenuhi beberapa komponen penilaian dan tidak menyelesaikan tugas dengan cukup baik serta tidak dapat memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan. |
| Tidak Lulus | E | E | < 40.00 | 0.0 | Mahasiswa tidak memenuhi semua komponen penilaian tidak dapat memaparkan materi praktikum dan tugas individu sesuai dengan topik yang telah ditentukan. |

1. **Daftar Referensi**
2. Donald E. Kieso, Jerry J. Weygandt , Terry D. Warfield, *Intermediate Accounting*, IFRS ed., John Wiley, 2011. (Kie)
3. Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Salemba Empat, revisi 2015
4. **Rencana Pembelajaran Semester (RPS)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Minggu** | **Kemampuan Akhir yang Diharapkan** | **Bahan Kajian**  **(Materi Ajar)** | **Bentuk Pembelajaran** | **Kriteria/Indikator Penilaian** | **Bobot Nilai** | | **Standar Kompetensi Profesi** |
| 1 | Mahasiswa mampu memahami konsep-konsep yang terkait dengan Akuntansi Keuangan Menengah II | Overview of Intermediate Accounting II | * Ceramah * Diskusi | * Ketrampilan, * Kebenaran analisis |  | |  |
| 2-4 | Mahasiswa mampu mengidentifikasi/ menjelaskan/menghitung/ menganalisis proses dan teknik akuntansi terkait dengan Bahan Kajian | **Minggu ke-2**  *Ch. 1 Financial Accounting & Accounting Standars*  **Kasus :**  **Presenter :**  *Ch. 2 Conceptual Framework for Financial Reporting*  **Kasus :**  **Presenter :** | Presentasi Kelompok, Pembahasan Tugas dan Kasus Kelompok  Studi kasus, dan seminar  Masing-masing mahasiswa mempresentasikan kasus untuk didiskusikan bersama di dalam kelas. | * Ketrampilan, * Kebenaran analisis | 5% | |  |
| **Minggu ke-3**  *Ch. 3 The Accounting Information System*  **Kasus :**  **Presenter :** |
| **Minggu ke-4**  *Ch. 4. Income Statement and Related Information*  **Kasus :**  **Presenter :** |
| 5 | **Quiz I materi minggu 2-4** | | | | 10% | |  |
| 6 – 7 | Mahasiswa mampu mengidentifikasi/ menjelaskan/menghitung/ menganalisis proses dan teknik akuntansi terkait dengan Bahan Kajian | **Minggu ke-6**  *Ch. 5 Statement of Financial Position and Statement of Cash Flows*  **Kasus :**  **Presenter :** | Presentasi Kelompok dan Pembagian Kasus  Studi kasus, dan seminar    Masing-masing mahasiswa mempresentasikan kasus untuk didiskusikan bersama di dalam kelas | Presentasi : Kesesuaian dengan kajian teori dan kedalaman pemahaman , kelancaran komunikasi | 5% | |  |
| **Minggu ke-7**  *Ch. 6 Accounting and The Time Value of Money*  **Kasus :**  **Presenter :** |
| 8 | **Middle Test** | | | |  | 30% |  |
| 9-12 | Mahasiswa mampu mengidentifikasi/ menjelaskan/menghitung/ menganalisis proses dan teknik akuntansi terkait dengan Bahan Kajian | **Minggu ke-9**  *Ch. 7. Cash and Receivables*  **Kasus :**  **Presenter :** |  |  | 5% | |  |
| **Minggu ke-10:**  *Ch. 8. Valuation of Inventories : a cost-basis Approach*  **Kasus :**  **Presenter :** |
| **Minggu ke-11:**  *Ch. 10. Acquisition and Disposition of Property, Plant, and Equipment*  **Kasus :**  **Presenter :** |
|  |  | **Minggu ke-12**  *Ch. 11 Depreciation, Impairments, and Depletion*  **Kasus :**  **Presenter :** |  |  | 5% | |  |
| 13 | **Quiz II materi minggu 9-12** | | | | 10% | |  |
| 14-15 | Mahasiswa mampu mengidentifikasi/ menjelaskan/menghitung/ menganalisis proses dan teknik akuntansi terkait dengan Bahan Kajian | **Minggu ke – 14**  *Ch.12 Intangible Assets*  **Presenter :** | Presentasi Kelompok dan Pembagian Kasus  Studi kasus, dan seminar    Masing-masing mahasiswa mempresentasikan kasus untuk didiskusikan bersama di dalam kelas | Presentasi : Kesesuaian dengan kajian teori dan kedalaman pemahaman , kelancaran komunikasi | 5% | |  |
| **Minggu ke-15**  *Ch. 13 Current Liabilities, Provision, and Contingencies*  **Presenter :**  *Ch. 14 Non Current Liabilities* |
| 16 | **Final Test** | | | | 40% | |  |

**PENUTUP**

**Rencana Pembelajaran Semester (RPS) ini berlaku mulai tanggal 1 Juli 2015, untuk mahasiswa UPJ Tahun Akademik 2015/2016 dan seterusnya. RPS ini dievaluasi secara berkala setiap semester dan akan dilakukan perbaikan jika dalam penerapannya masih diperlukan penyempurnaan.**

**STATUS DOKUMEN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Proses** | **Penanggung Jawab** | | **Tanggal** |
| **Nama** | **Tandatangan** |
| 1. Perumusan | Irma Paramita Sofia, SE, Ak., M.Ak, CA  Dosen Penyusun/Pengampu |  |  |
| 1. Pemeriksaan | Irma Paramita Sofia, SE, Ak., M.Ak, CA  Ketua Prodi |  |  |
| 1. Persetujuan | Dr. Sunar Wahid  Kepala BAP-PMP |  |  |
| 1. Penetapan | Prof. Dr. Ir. Emirhadi Suganda, M.Sc  Direktur Pendidikan, Pembelajaran dan Kemahasiswaan |  |  |
| 1. Pengendalian | Rini Pramono, M.Si.  Staff Senior BAP-PMP / Document Controller |  |  |